



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Omnicomprensivo Istituto Istruzione Superiore

86036 Montenero di Bisaccia (CB) - Via Argentieri, 80 Tel. 0875 968749

C.F. 91049610701 C.M. CBRI070008 Codice Univoco UF9AQA

e-mail: cbri070008@istruzione.it

pec: CBRI070008@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: www.omnimontenero.edu.it

Dirigente Scolastico: anna.ciampa@istruzione.it

Plessi di Montenero di Bisaccia - Mafalda



Ai docenti
Atti della scuola
Albo on line
Sito Web

Oggetto: Avviso interno/esterno per la selezione di tutor interni ed esperti interni e/o esterni per la realizzazione del progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CUP C79J21041040007 - AZIONE 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti
Titolo “Un inizio corale”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto n. 129/2018 concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziamenti con FSE e FDR. Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità;
- VISTO l’Avviso pubblico Prot. n 9707 del 27 aprile 2021, per la realizzazione di “percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza COVID-1 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1A;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 –2020;
- VISTA la candidatura n. 1051409 Protocollo MIUR 11896 del 19/05/2021;
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID- 17663 del 08/06/2021 di Autorizzazione Progetto Protocollo in entrata n. 2443 II del 08/06/2021;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Firmato digitalmente da ANNA CIAMPA

- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 2445-IV.5 del 08/06/2021 con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale;
- VISTA la nomina di Responsabile Unico del Progetto (RUP) al Dirigente Scolastico Prot. n. 2446IV. 5 del 08/06/2021;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- CONSIDERATO - che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:
- a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
 - b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- che i tempi previsti per l'avvio delle attività estiva sono ristretti, anche considerando i tempi di pubblicazione e progettazione finale delle attività, e pertanto pare opportuno con un medesimo avviso selezionare tutte le possibili figure previste e sia i possibili candidati interni che esterni, in due distinte graduatorie, a cui attingere in successione, per evitare che manchino i tempi necessari ad una eventuale selezione esterna svolta successivamente, e ridurre al minimo i tempi di pubblicazione, anche per le candidature esterne.
- VISTA la Determina Dirigenziale di avvio delle Procedure di selezione e reclutamento delle risorse umane per la realizzazione di percorsi formativi autorizzati nell'ambito del Progetto:

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato progetto
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-MO-2021-10 Un inizio corale	€ 15.246,00

emana il seguente avviso

Art. 1 - Oggetto

avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum per la selezione delle figure professionali in possesso dei requisiti previsti dalla griglia di valutazione successivamente indicata:

- a) **Tutor (rivolto al solo personale interno con contratto a tempo indeterminato/determinato)**
- b) **Esperto (rivolto al personale interno con contratto a tempo indeterminato/determinato e agli esterni) le candidature degli esterni saranno prese in considerazione solo nel caso non siano pervenute candidature interne.**

per i moduli:

Titolo del modulo	Ore modulo	Allevi	Finanziamento modulo	Tutor interno	Esperto interno / esterno	Destinatari alunni
Cantiamo per il San Carlo	30	20	€ 5.082,00	n. 1	n. 1	Scuola Primaria
Ripartiamo giocando con il corpo	30	20	€ 5.082,00	n. 1	n. 1	Scuola Primaria
Segui il ritmo	30	20	€ 5.082,00	n. 1	n. 1	Scuola Primaria

Tipologia del Modulo	Titolo del Modulo	Descrizione
Musica e Canto	Cantiamo per il San Carlo	Il coro è una realtà oramai consolidata in molte scuole italiane, che favorisce preziose esperienze di scambio, arricchimento e stimolo delle potenzialità di ciascun partecipante, riconoscendone e sviluppandone le eccellenze, attraverso un canale comunicativo universale come quello musicale. Il laboratorio corale ha lo scopo precipuo di migliorare se stessi e le proprie capacità attraverso la voce, lo studio dell'intonazione, delle note e del ritmo. Il laboratorio sarà gestito avendo cura di adottare tutte le misure in materia di sicurezza anti-Covid, assicurando il necessario distanziamento.
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Ripartiamo giocando con il corpo	L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Segui il ritmo	L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.

Art. 2 - Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di:

30,00 euro/ora (trenta euro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito per la figura di **Tutor**;

70,00 euro/ora (settanta euro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito per la figura di **Esperto**;

Il compenso sarà erogato solo dopo erogazione delle somme dal MIUR e in caso di sospensione del corso, si sospenderà l'incarico e sarà rivisto conseguentemente l'importo spettante.

L'impegno è coperto dal Progetto, inserito nel programma annuale 2021

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata, corredate dall'allegato B, autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono essere **consegnate a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo CBRI070008@PEC.ISTRUZIONE.IT**.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le scadenze di seguito indicate:

Tipo di modulo	Titolo del modulo	Scadenza presentazione domande di reclutamento TUTOR INTERNO (7 gg)	Scadenza presentazione domande di reclutamento ESPERTO INTERNO (7 gg)	Scadenza presentazione domande di reclutamento ESPERTO ESTERNO 15 gg
Musica e Canto	Cantiamo per il San Carlo	24 /06/201 ore 12:00	24/06/2021 ore 12:00	03/07/2021 ore 12:00
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Ripartiamo giocando con il corpo	24 /06/201 ore 12:00	24/06/2021 ore 12:00	03/07/2021 ore 12:00
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Segui il ritmo	24 /06/201 ore 12:00	24/06/2021 ore 12:00	03/07/2021 ore 12:00

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B. La documentazione deve essere prodotta in formato pdf. Il curriculum deve essere distinto dalla domanda (non mettere nello stesso file della domanda).

Art. 4 - Cause di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Mancanza dei titoli di accesso indicati all'art.2;

Art. 5 - Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per tutte le figure. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere e per ogni singolo modulo. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Art. 6- Compiti della figura professionale previste nel progetto:

TUTOR:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- acquisire, per ogni studente, la scheda anagrafica e l'informativa ex articolo 13 d.lgs 196 del 2003 e acquisizione consenso al trattamento dei dati personali; da parte dei genitori;
- curare il registro didattico e di presenza annotare le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU);
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico “Gestione degli Interventi” sulla piattaforma:
 - Completare la propria anagrafica
 - Profilare i corsisti e caricare, per ogni studente, l'informativa ex articolo 13 d.lgs 196 del 2003 e acquisizione consenso al trattamento dei dati personali;
 - Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
 - Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
 - Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Ogni altro impegno che si rendesse necessario per lo svolgimento e la conclusione dell'attività

ESPERTO:

- implementare il progetto didattico (coerentemente con quello presentato e approvato per il modulo di riferimento) con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, senza ulteriori oneri;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR
- far riferimento agli adempimenti previsti dal PNSD attuali e integrativi in futuro;
- presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.
- Ogni altro impegno che si rendesse necessario per lo svolgimento e la conclusione dell'attività

Selezione Tutor: griglia

1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di animatore Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per ogni anno di attività	Max punti 20
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR 2 punti per ogni attività	Max punti 10

Selezione Esperti: griglia

1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di animatore Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 10 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max 20 punti
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per anno di attività	Max 20 punti
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività	Max 10 punti

Firmato digitalmente da ANNA CIAMPA

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata da una apposita commissione di valutazione all'uopo nominata, attraverso la comparazione dei curriculum con le griglie di valutazione allegate. La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola e all'albo per 7 giorni, trascorsi i quali sarà affidato l'incarico con provvedimento del Dirigente Scolastico.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età.

Il bando darà origine a due distinte graduatorie: una INTERNA, a cui attingere prioritariamente, ed una ESTERNA, a cui attingere in caso di esaurimento della prima o di mancanza di candidature.

Art.9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art.9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Anna Ciampa.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ANNA CIAMPA

Publicizzazione:

- Affisso all'albo/
- Inviato a tutti i docenti
- Pubblicata sul sito dell'Istituto: www.omnimontenero.edu.it

Allegati:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- Allegato 2 - Griglia di valutazione