|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Risultati immagini per IMMAGINI PON*** | ***I****stituto* ***O****mnicomprensivo*  ***I****stituto* ***I****struzione* ***S****uperiore*  *86036 Montenero di Bisaccia (CB)* *-Via Argentieri. 80 Tel.0875 968749*  ***C.F. 91049610701 C.M. CBRI070008 Codice Univoco UF9AQA***  ***e-mail:*** [***cbri070008@istruzione.it***](mailto:cbri070008@istruzione.it) ***pec:*** [***CBRI070008@PEC.ISTRUZIONE.IT***](mailto:CBRI070008@PEC.ISTRUZIONE.IT)  ***SITO WEB:*** [***www.omnimontenero.gov.it***](http://www.omnimontenero.gov.it)*Dirigente Scolastico:* [***patrizia.ancora1@istruzione.it***](mailto:patrizia.ancora1@istruzione.it)  *Plessi di Montenero di Bisaccia - Mafalda - Tavenna* |  |

Al Dirigente Scolastico

Al DGSA

**MODULO RICHIESTA MATERIALE**

(modello unico per: materiale didattico/beni durevoli / facile consumo / servizi )

***Il presente modulo deve essere inviato via mail a:*** [***cbri070008@istruzione.it***](mailto:cbri070008@istruzione.it)***)***

**RICHIEDENTE:** COGNOME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Scuola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Richiesta di** (compilare con una X – utilizzare un modulo per ciascun tipologia di acquisto) :

|\_| Beni durevoli

|\_| Materiali di Consumo

|\_| Beni intangibili e Servizi

|\_| urgente (motivo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Motivo utilizzo del materiale:**

|\_| attività didattiche \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|\_| progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|\_| classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|\_| laboratorio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|\_| **ALLEGA ELENCO MATERIALE**

DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

f.to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|\_| si approva

Acquisto da effettuarsi nel tempo previsto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ salvo imprevisti o cause di forza maggiore

|\_| non si approva |\_| rinvio della approvazione

Motivazioni della non approvazione o del rinvio:

Il DSGA Il Dirigente Scolastico

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Quantità** | **Possibile Fornitore** | **Prezzo unitario (indicativo) [€]** | **Prezzo totale (indicativo) [€]** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Se necessario compilare più fogli della presente tabella numerandoli)**