

Circolare n. 27

Ai docenti
Scuola secondaria
di primo grado
Montenero-Mafalda
Al sito web

Oggetto: procedura organizzazione visite guidate

Si precisano e ricordano per i docenti referenti per l'organizzazione di uscite e visite guidate già programmate le fasi organizzative per i singoli eventi:

- Verificato il numero dei partecipanti, è necessario far pervenire in segreteria, con congruo anticipo, tutte le informazioni necessarie perché, dalle ricognizioni effettuate sul mercato, si possa stabilire il costo dell'uscita;
- Le quote di partecipazione vanno raccolte e versate a mezzo bonifico sul conto della scuola, o **se il versamento avviene con largo anticipo** rispetto all'uscita tramite pagamento con bollettino postale, da parte del rappresentante di classe. Bisogna indicare nella causale: uscita, classi, date;
- Il referente dell'uscita avrà cura di distribuire le autorizzazioni che dovranno essere sottoscritte da entrambi i genitori;
- Sull'uscita il referente redigerà relazione che consegnerà al coordinatore di classe.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna CIAMPA