



Al personale Docente ed
ATA
LL. SEDI

OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIA D'ISTITUTO A.S. 2020/21

Considerato l'obbligo di definire le graduatorie interne per l'individuazione dei docenti e ATA perdenti posto per l'a.s. 2020/21, a seguito della pubblicazione delle O.M. n. 182 del 23/03/2020 sulla mobilità del personale della scuola per l'anno scolastico 2020/2021, si precisa quanto segue:

1) Il personale già facente parte dell'organico di istituto che, rispetto alla situazione dell'a.s. precedente, non ha subito variazioni NON dovrà fare nulla. La segreteria aggiornerà d'ufficio il punteggio di graduatoria in riferimento all'anno di servizio in più, invece, il personale che **ha conseguito** nuovi titoli culturali o ha subito variazioni nella composizione del nucleo familiare e/o del comune di residenza è tenuto alla compilazione della scheda per l'individuazione dei soprannumerari.

2) Il personale titolare presso questo Istituto dal 01/09/2019, per trasferimento e/o passaggio di cattedra o di ruolo e i neo immessi, sono tenuti alla compilazione della scheda per l'individuazione dei soprannumerari.

3) Il personale docente ed Ata che intenda beneficiare delle precedenzae previste dalla Legge 104/92, deve produrre specifica certificazione medica dell'interessato o assistito e compilare la relativa dichiarazione personale;

Si ricorda che in relazione alla dichiarazione sull'età dei figli (per stabilire se inferiore o superiore a sei o fino a diciotto anni) si deve fare riferimento al 31 dicembre dell'anno in corso.

Si chiede di compilare e restituire il modello e/o tutta la documentazione (reperibile sul sito dell'Istituto) utile all'aggiornamento del punteggio tramite e-mail (cbri070008@istruzione.it) non oltre le ore 14,00 del giorno 6 Aprile 2020.

La segreteria provvederà ad aggiornare le graduatorie ed alla pubblicazione delle nuove. Successivamente gli interessati potranno presentare le eventuali segnalazioni di errori per la rettifica dei dati entro **DIECI** giorni dalla data ufficiale di pubblicazione.

Esaminati gli esposti, si procederà con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

Si ricorda che la mancata comunicazione di dati necessari all'aggiornamento della graduatoria e/o la loro falsità producono precise e gravi responsabilità personali.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna CIAMPA